

山梨県立かえで支援学校 教育実習の申込マニュアル

本校では、「教職」を志す大学生の教育実習を受け入れています。
以下の手続きに則って教育実習の受入が許可され、教育実習が実施されます。
十分に確認の上、滞りのない手続きをお願いします。

1 教育実習の申し込み

実習の希望者は電話で、かえで支援学校の教務部に申し込みます。

- ・所属大学（学部・専攻・学年）及び実習希望者（氏名・住所・電話番号など）の情報を聴取
 - ・配属学部や学年・実習教科・実習期日及び期間などの希望する実習内容の聴取
- 教育実習の申込期日は、希望する実習年度の前年度を基本としますが、
通信教育等の単年度大学の場合は、当該年度の4月末日が申込期限です。

2 志望理由書の提出, 校長面接

志望理由書を作成し、かえで支援学校に提出します。

理由書をもとに、校長面接をします。

- ・理由書は、教職の志望動機や特別支援教育専攻の理由などの内容
- ・理由書の様式に指定はないが、A4紙1枚程度にまとめて提出
- ・理由書及び学校長との面接により、実習受入の内諾の可否を決定

3 大学からの教育実習依頼

各大学の手続きに則って、かえで支援学校に依頼文書を提出します。

- ・実習希望者は、かえで支援学校長が内諾した旨を大学に連絡（内諾書が必要な場合は要申請）
- ・かえで支援学校長宛に、大学から依頼文書を提出
- ・教育実習受入の受諾通知(実習期間・配属学級・提出書類等を記載)を、かえで支援学校から大学に返送

4 事前研修の実施(半日程度)

教育実習の実施にあたり、事前研修をします。

- ・教育実習開始の1週間前～1ヶ月前程度の期間に実施
- ・実習指導教諭等による研修（配属学級の実態・実習授業の取り方・諸準備等）

5 教育実習の開始

※かえで支援学校の教育課程の状況や、教育実習の希望者数などにより、年度によっては教育実習の受入をお断りする場合がありますので、ご承知おきください。

問い合わせ・申込先

甲府市東光寺二丁目25-1(〒400-0807)
TEL 055(223)6355 FAX 055(223)6356
URL <http://www.kaedey.kai.ed.jp/>
E-Mail kaedey@kai.ed.jp
(学校代表メールアドレス)



山梨県立かえで支援学校
教務部・教育実習係

かえで支援学校

検索

